

Opret emneinddeling af mikroartikler

Når du følger denne trin for trin-vejledning, opretter du en emneinddeling af mikroartikler på din indholdsside.

Emneinddeling af mikroartikler er velegnet til at:

- skabe overblik over sidens indhold
- hjælpe borgerne med hurtigere og lettere at skimme ned over siden og ved hjælp af overskrifterne på emneinddelingerne finde det, der er relevant for dem
- gøre komplicerede informationer lettere at forstå, fordi du kan undgå lange mikroartikler og i stedet sprede informationen over flere mikroartikler, som stadig er grupperet under en beskrivende overskrift.

Redaktionelle retningslinjer:

- Du bestemmer selv antallet af emneinddelinger på samme indholdsside. Vi anbefaler 3-5.
- Der skal være mindst 2 mikroartikler i en emneinddeling.
- Du kan kombinere emneinddeling med almindelige mikroartikler, der er placeret i rammer uden titel på samme side.
- Du kan kombinere flowinddeling (maksimalt 1 flowramme pr. indholdsside), emneinddelinger og almindelige mikroartikler på samme side.
- Du skal skrive en overskrift til inddelingen og evt. en manchettekst. Se borger.dk's skrivevejledning for at læse mere om, hvordan teksterne kan formuleres.
- Overskrifter, manchete og Hjælp en anden-tag i emneinddelingen samt eventuel filtrering af emneinddelinger bliver ikke importeret, hvis en kommune importerer siden eller dele af siden. Indholdet skal derfor give mening uden disse elementer.

Du kan oprette en ny indholdsside med emneinddeling, eller du kan indsætte emneinddeling på en eksisterende indholdsside. Hvis du vil omdanne en eksisterende side og indsætte mikroartikler i emneinddeling, skal du kontakte redaktionen for borger.dk (admin@borger.dk).

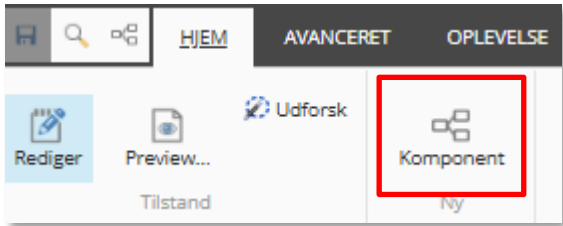
Trin for trin-vejledningen er delt i 6 trin:

1. Opret emneinddeling/mikroartikelramme
2. Giv rammen en titel og evt. manchettekst
3. Indsæt nye mikroartikler
4. Indsæt eksisterende mikroartikler
5. Sæt filtrering af emneinddelinger på indholdssiden
6. Sæt 'Hjælp en anden'-tag på emneinddeling

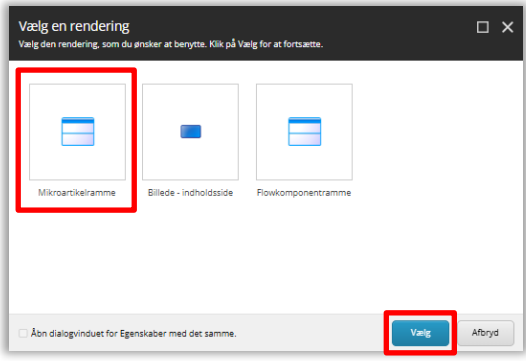
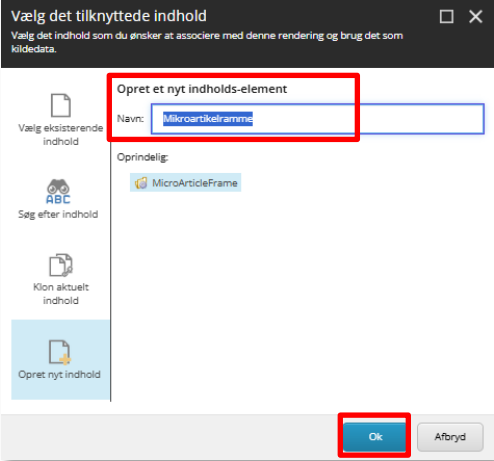
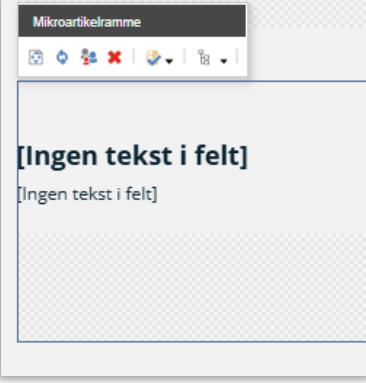
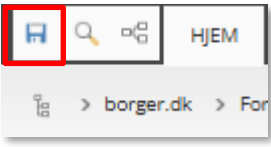
OBS: Emneinddeling er for den rutinerede redaktør. Hvis du er i tvivl om, hvordan du gør, kan du kontakte redaktionen for borger.dk (admin@borger.dk), så kan vi hjælpe dig.

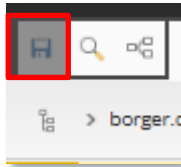
1. Opret emneinddeling/mikroartikelramme

1.1. Ny komponent indsættes

Forklaring	Navigation
Stå på den indholdsside, du vil lave emneinddeling på, og klik på "Komponent".	 The screenshot shows a navigation bar with tabs: HJEM, AVANCERET, and OPLEVELSE. Below the tabs are buttons: Rediger, Preview..., Udforsk, and Komponent. The 'Komponent' button is highlighted with a red rectangle.
Klik på "Tilføj her" uden for øvrige andre rammer.	 The screenshot shows a content area with three rectangular frames. Each frame has a 'Tilføj her' button in its top-left corner. The middle 'Tilføj her' button is highlighted with a red rectangle.

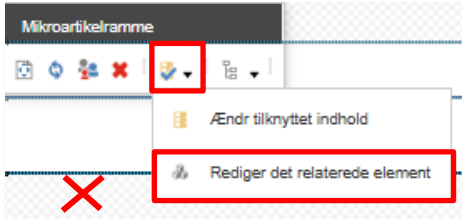
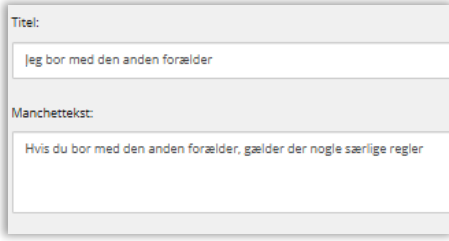
1.2. Indsæt ny mikroartikelramme

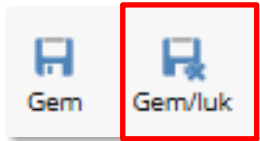
Forklaring	Navigation
Et dialogvindue åbnes, hvor du kan indsætte mikroartikelramme, billede eller flowkomponentramme. <i>Bemærk:</i> Hvis du ikke kan se disse valgmuligheder, har du valgt en forkert ramme. Så klikker du blot på 'Afbryd' og forsøger igen. Vælg 'Mikroartikelramme', og klik på 'Vælg'.	
Klik på "Opret nyt indhold" og udfyld feltet "Navn" med den titel, du vil have rammen skal hedde (titlen er kun elementnavn og bliver ikke vist på indholdssiden). Klik på "Ok".	
<i>Resultat:</i> Mikroartikelrammen indsættes på siden.	
Tryk "Gem".	

Forklaring	Navigation
Når dine ændringer er gemt, bliver ikonet gråt.	

2. Giv rammen en titel og evt. en manchettekst

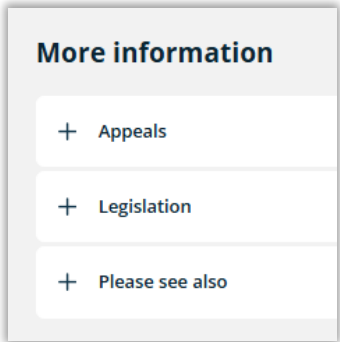
2.1. Navngiv rammen, som vises for borgerne

Forklaring	Navigation
Fra sideredigering kan du redigere direkte i titlen. Du kan også indsætte en manchettekst til din mikroartikelramme, hvis det er relevant for dit indhold. Manchetteksten er ikke obligatorisk.	
<i>Bemærk:</i> Hvis du skriver en manchettekst, skal den slutte uden et punktum (ligesom manchetteksten for hele indholdssiden).	
Du kan også indsætte titel og manchettekst via indholdsredigering. Placér markøren i mikroartikelrammen (se krydset). Klik på pilen ved siden af ikonet for "Tilføj, eller ændr tilknyttet indhold for denne komponent". Vælg "Rediger det relaterede element".	
Skærmen deler sig i 2. Indsæt titel og en eventuel manchettekst.	

Forklaring	Navigation
Klik "Gem/luk".	

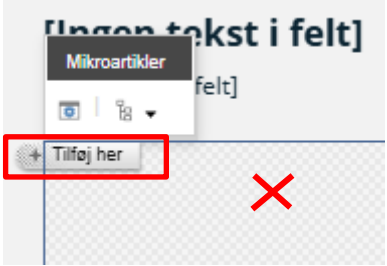
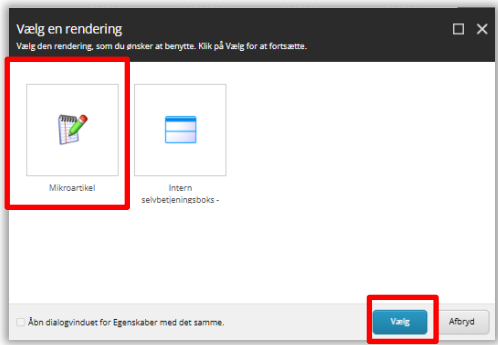
2.2. Fast titel ved emneinddeling af de obligatoriske mikroartikler

Hvis du laver en emneinddeling med de obligatoriske mikroartikler nederst på en indholdsside, skal emneinddelingens titel være "Hvis du vil vide mere" på borger.dk og "More information" på lifeindenmark.dk.

Forklaring	Navigation
På borger.dk: Sørg for, at du navngiver emneinddelingen "Hvis du vil vide mere", når den indeholder de obligatoriske mikroartikler i bunden af en indholdsside.	
På lifeindenmark.dk: Sørg for, at du navngiver emneinddelingen "More information", når den indeholder de obligatoriske mikroartikler i bunden af en indholdsside.	

3. Indsæt nye mikroartikler

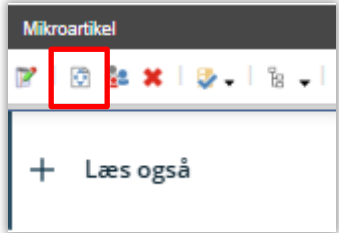
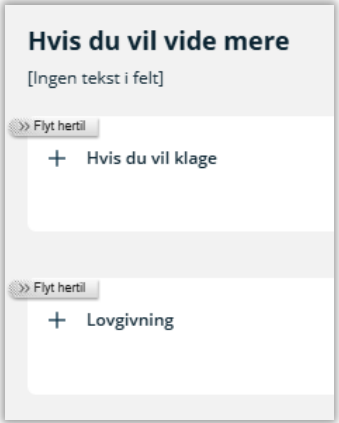
3.1. Indsæt nye mikroartikler i rammen

Forklaring	Navigation
Klik på mikroartikelrammen (se krydset), og klik på "Tilføj her", som kommer frem ved klikket.	
Klik på "Mikroartikel" og "Vælg". Opret herefter mikroartikel på normal vis.	
Mikroartiklen placerer sig under overskriften i emneinddelingen.	

4. Flyt eksisterende mikroartikler

Hvis du har oprettet en mikroartikelramme på en eksisterende side, kan du flytte eksisterende mikroartikler fra siden ind i rammen. Det gør du på samme måde, som du normalt flytter mikroartikler rundt på en indholdsside.

4.1. Flyt eksisterende mikroartikler ind i rammen

Forklaring	Navigation
Klik på den mikroartikel, du vil flytte, og klik derefter på ikonet "Flyt komponent".	
Vælg det sted, du vil flytte mikroartiklen hen, og klik på "Flyt hertil".	
Mikroartiklen flytter sig hen til det sted, du har angivet.	

5. Sæt filtrering af emneinddelinger/mikroartikelrammer på indholdsside

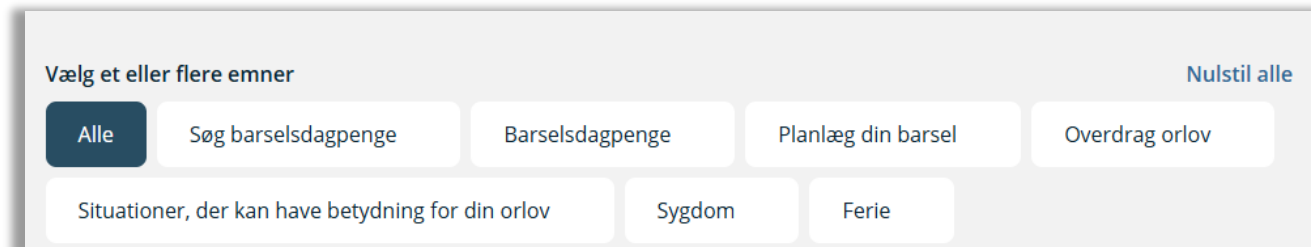
Filtrering er især relevant til:

- meget lange indholdssider
- indholdssider, hvor der er indhold til flere forskellige målgrupper.

Filtrering fungerer på den måde, at borgerne ved hjælp af filtreringsknapper øverst på siden kan få filtreret indholdet, så borgerne kun ser, hvad der er relevant for dem.

Hver filtreringsknap fører ned til en emneinddeling/mikroartikelramme på siden. Man kan vælge at have knapper til alle mikroartikelrammer, eller kun til nogle af dem. Når man klikker på en knap, vises indholdet af i den valgte mikroartikelramme frem for alt indhold på siden. Borgerne kan klikke på en enkelt eller flere knapper, og kan derved vælge at se de mikroartikelrammer, de ønsker at se og fjerne dem, der ikke er relevante for dem.

Eksempel på filtrering:

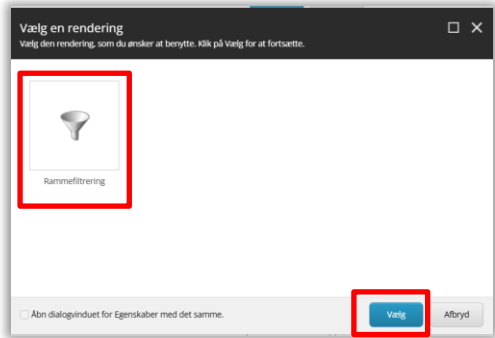
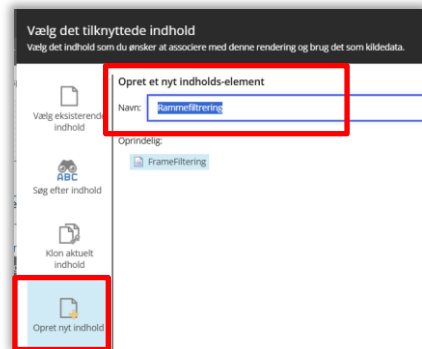
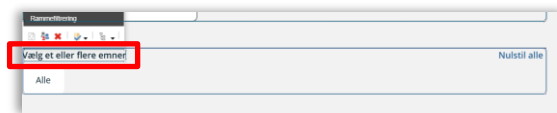
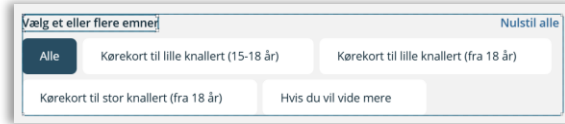


Retningslinjer for filtrering:

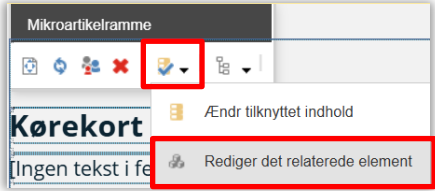
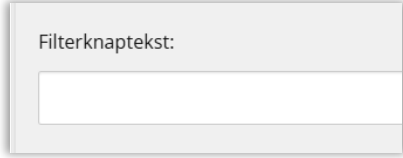
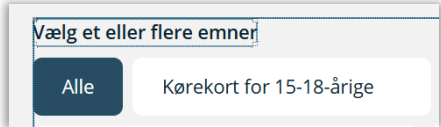
- Tilstræb mellem 3 og 9 filtreringsknapper/emneinddelinger på en side og minimum 2 mikroartikler i samme emneinddeling.
- Som udgangspunkt får filtreringsknappen samme tekst som overskriften på emneinddelingen/mikroartikelrammen. Overvej, om teksten på knappen skal være kortere for at give borgeren et hurtigt overblik.

5.1. Opret filtrering

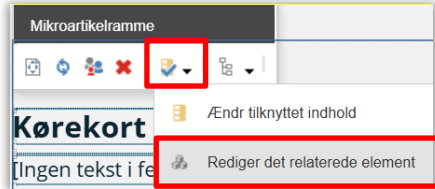
Forklaring	Navigation
Gå til den side, du vil indsætte filtrering på, og se siden i siteredigering.	
Klik på elementet over den øverste emneinddeling/mikroartikelramme	
Der kommer en menu frem, hvor der står "Mikroartikel filtrering". Så ved du, at du har klikket det rette sted. Klik på "Tilføj her".	

Forklaring	Navigation
Et dialogvindue kommer frem. Klik på "Rammefiltrering" og derefter "Vælg".	
Klik på "Opret nyt indhold" og skriv en titel på rammen.	
Klik på "Ok".	
Resultat: Filtreringen indsættes nu på siden – dog uden indhold. Du kan rette i teksten "Vælg et eller flere emner", hvis en anden formulering passer bedre til dit indhold.	
Klik på gem-ikonet.	
Resultat: De mikroartikelrammer, der er på siden, er nu kommet ind i filtreringen. Udgiv siden for at få filtreringen vist for borgerne.	

5.2. Ret i teksten på en filtreringsknap

Forklaring	Navigation
Hvis du vil rette i teksten på en filtreringsknap, skal du gå til den mikroartikelramme/emneinddeling, knappen henviser til. Klik på mikroartikelrammen, klik på den lille pil ud for ikonet for "Tilføj, eller ændr tilknyttet indhold for denne komponent" og klik derefter på "Rediger det relaterede element".	
Skærmen splittes i 2 med indholdsredigering i toppen og sideredigering i bunden. Scroll ned til det sted, hvor der står "Filterknaptekst". Som default er feltet tomt, og så anvendes titlen på mikroartikelrammen. Udfyld den knaptekst, du ønsker.	
Klik på gem og luk.	
Resultat: Knapteksten er nu opdateret med den tekst, du har skrevet. Udgiv siden for at få ændringen vist for borgerne.	

5.3. Fjern mikroartikelramme fra filtreringen

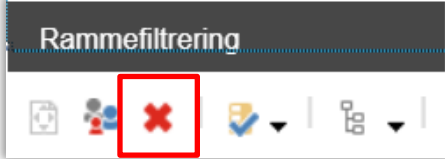
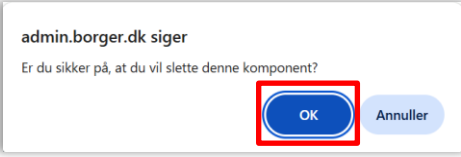
Forklaring	Navigation
Hvis du vil fjerne en knap, så den ikke fremgår af filtreringen i toppen af siden, skal du gå til den mikroartikelramme/emneinddeling, knappen henviser til. Klik på mikroartikelrammen, klik på den lille pil ud for ikonet for "Tilføj, eller ændr tilknyttet indhold for denne komponent" og klik derefter på "Rediger det relaterede element".	

Forklaring	Navigation
Skærmen splittes i 2 med indholdsredigering i toppen og sideredigering i bunden.	
Scroll ned til det sted, hvor der står "Fjern fra filtrering", og sæt hak.	
Klik på gem og luk.	
Resultat: Den valgte mikroartikelramme har nu ikke længere en filtreringsknap i toppen af siden.	
Udgiv siden for at få ændringen vist for borgerne.	

5.4. Opdatér filtrering med nye mikroartikelrammer

Forklaring	Navigation
Hvis du indsætter en ny mikroartikelramme på en side med filtrering, vil den få en filtreringsknap i oversigten, når du har givet mikroartikelrammen en titel og trykket gem for hele siden.	
Udgiv siden for at få ændringen vist for borgerne.	

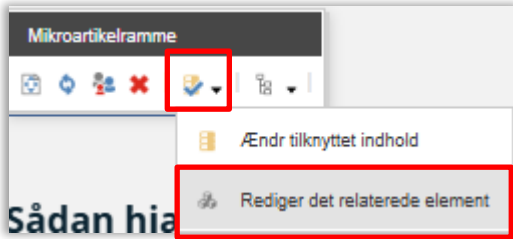
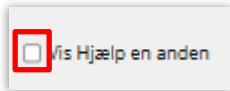
5.5. Slet filtrering

Forklaring	Navigation
Hvis du ønsker at fjerne filtrering på en side, skal du slette elementet.	
Klik på filtreringselementet, og menuen for rammefiltrering kommer frem. Klik på det røde kryds-ikon, som betyder "Slet element".	
Der kommer en boks frem, hvor du skal bekræfte, at du er sikker på, du vil slette elementet. Klik "Ok".	

Forklaring	Navigation
Resultat: Elementet er fjernet fra siden. Gem og udgiv siden for at få ændringen vist for borgerne.	

6. Sæt Hjælp en anden-tag på emneinddeling/mikroartikelramme

Hvis du har en emneinddeling/mikroartikelramme, hvor alle mikroartikler omhandler det at hjælpe en anden, kan du sætte et Hjælp en anden-tag på hele rammen.

Forklaring	Navigation
Klik på den mikroartikelramme, hvor du vil have Hjælp en anden-tag på. Klik på pilen ved ikonet for 'Tilføj, eller ændr tilknyttet indhold for denne komponent', og klik derefter på 'Rediger det relaterede element'.	
Skærmen splittes i 2, og indholdsredigering vises på toppen af skærmen. Scroll ned til teksten 'Vis Hjælp en anden', og sæt hak.	
Klik på "Gem/luk". Indholdsredigering lukkes nu, og du kommer tilbage til sideredigering.	
Resultat: Det grønne tag 'Hjælp en anden' vises nu over mikroartikelrammens titel.	

7. Versionshistorik

Ændret den	Version	Ændringsbeskrivelse	Ansvarlig
07-07-2026	4.0	Funktionen filtrering er medtaget i vejledningen.	Cathrine Marie Stenrøs, Digitaliseringsstyrelsen
11-06-2026	3.0	Nye funktioner og nye skærbilleder efter opdatering til nyt design og muligheder på indholdssider.	Cathrine Marie Stenrøs, Digitaliseringsstyrelsen
27-01-2026	2.0	Ny webtilgængelig version. Desuden mindre tilretninger ud fra ændringer i Sitecore og nye regler og anbefalinger for redaktører.	Cathrine Marie Stenrøs, Digitaliseringsstyrelsen
06-07-2018	1.0	Oprettet.	Sanne Petersen, DIGST